同期会支援申請書

申請日：　　　　年　　月　　日

優勇同窓会　会　長　殿

このたび、下記の通り同期会を開催しました。関係書類を添えて申請しますので、支援をお願いいたします。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申請代表者 | 氏名 | |  | | |
| 卒業学科 | |  | | |
| 卒業年度 | |  | | |
| 学籍番号 | |  | | |
| 住所 | | 〒 | | |
| 電話番号 | |  | | |
| メールアドレス | |  | | |
| 振込先 | 銀行　　　　　　　　　支店 | | | | |
| 口座番号 |  | | 口座名義人 |  |
| 同　期　会　開　催　に　係　る　事　項 | | | | | |
| 対象者 | 卒業　　　　年度 | | 学科 | 人　数 | 名 |
| 出席者数 | 名 | | 教員等その他出席者数 | | 名 |
| 開催日 | 年　　　　月　　　　日 | | | | |
| 会場 |  | | | | |
| 添付書類 | **※以下は、必ず添付のこと**  1.領収書（会場費等）　2.出席者名簿（氏名、住所、勤務先及び所在地） | | | | |

**出　　席　　者　　名　　簿**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 氏　　　　　名 | 現住所 |  | 電話 |
| 勤務先 | 名　称 | 電話 |
| 所在地 | |
|  | 現住所 |  | 電話 |
| 勤務先 | 名　称 | 電話 |
| 所在地 | |
|  | 現住所 |  | 電話 |
| 勤務先 | 名　称 | 電話 |
| 所在地 | |
|  | 現住所 |  | 電話 |
| 勤務先 | 名　称 | 電話 |
| 所在地 | |
|  | 現住所 |  | 電話 |
| 勤務先 | 名　称 | 電話 |
| 所在地 | |
|  | 現住所 |  | 電話 |
| 勤務先 | 名　称 | 電話 |
| 所在地 | |
|  | 現住所 |  | 電話 |
| 勤務先 | 名　称 | 電話 |
| 所在地 | |
|  | 現住所 |  | 電話 |
| 勤務先 | 名　称 | 電話 |
| 所在地 | |
|  | 現住所 |  | 電話 |
| 勤務先 | 名　称 | 電話 |
| 所在地 | |
|  | 現住所 |  | 電話 |
| 勤務先 | 名　称 | 電話 |
| 所在地 | |
|  | 現住所 |  | 電話 |
| 勤務先 | 名　称 | 電話 |
| 所在地 | |